

**Procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 6 mars 2017**

**Tenue à la salle du conseil sise au 629, rue des Loisirs à Sainte-Christine, province de Québec à 19h30**

A laquelle sont présents

Madame Huguette St-Pierre Beaulac, mairesse;  
Monsieur Patrick Benoit, conseiller;  
Monsieur Simon Dufault, conseiller;  
Monsieur Jean-Marc Ménard, conseiller et maire suppléant;  
M. Mario Noël, conseiller ;  
Monsieur Gilles Roberge, conseiller;  
Monsieur Gilbert Grenier, conseiller.

Il est présentement absent :

Aucun

Formant quorum sous la présidence de Madame Huguette St-Pierre Beaulac, mairesse.

Était également présente :

Madame Caroline Lamothe, Directrice générale et secrétaire-trésorière

1. **MOMENT DE RÉFLEXION**

2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

44-03-2017

Il est proposé par M. Gilles Roberge  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit adopté.

3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 FÉVRIER 2017**

45-03-2017

Il est proposé par M. Jean-Marc Ménard  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2017 tel que présenté.

**SUIVI**

Aucune question

4. **APPROBATION DE LA LISTE DES COMPTES**

46-03-2017

Il est proposé par M. Patrick Benoît  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la liste des comptes et salaires soit adoptée tel que présentée.

<b>Comptes payés en février 2017</b>	<b>33 319.15\$</b>	<b># 036 à 059</b>
<b>Salaires payés en février 2017</b>	<b>6 917.71\$</b>	<b># 030 à 061</b>

5. **PÉRIODE DE QUESTION**

Des citoyens sont venus faire part leurs mécontentement concernant le déneigement des chemins de la municipalité.

## 6. ADMINISTRATION

### a) Appui projet Parc École

ATTENDU QUE l'école Notre Dame de Sainte-Christine a pour projet depuis 2015 de refaire le Parc école;

ATTENDU QU'une demande a été faite au Pacte rural afin d'obtenir une aide financière et que celle-ci a été appuyée par la Municipalité et acceptée par la MRC;

ATTENDU QUE le projet de restauration du Parc école est retardé à cause de la rénovation complète de l'extérieur du bâtiment;

ATTENDU QUE la Commission scolaire a des règles très strictes concernant les entrepreneurs (pas plus de deux entrepreneurs sur les lieux);

47-03-2017

Il est proposé par M. Gilbert Grenier

Et résolu à l'unanimité d'appuyer le projet du Parc École de l'école Notre-Dame de Saint-Christine qui est retardé à cause de travaux majeurs à l'extérieur du bâtiment. Ces travaux étaient prévus au dépôt du projet au pacte rural et ils seront complétés à l'automne.

### b) Dépôt du plan triennal de répartition et de destination des immeubles pour les années 2017-2018 à 2019-2020 par la Commission scolaire de St-Hyacinthe

Mme Beaulac fait la lecture du plan triennal de répartition et de destination des immeubles émis par la Commission scolaire de Saint-Hyacinthe.

### c) Défi vélo Fondation santé Daigneault Gauthier / Autorisation passage dans la municipalité 2017

48-03-2016

Il est proposé par M. Mario Noël

Et résolu à l'unanimité d'autoriser le passage du Défi cycliste de la fondation Daigneault-Gauthier qui aura lieu le 11 juin 2017 sur le territoire de la municipalité de Sainte-Christine. Une escorte du service incendie accompagnera les cycliste pour favoriser le bon fonctionnement du Défi cycliste.

### d) Vente pour taxes

49-03-2017

Il est proposé par M. Gilles Roberge

Et résolu à l'unanimité d'acheminer les dossiers des citoyens pour les taxes impayés, depuis 2014, à la MRC d'Acton.

## 7. SÉCURITÉ PUBLIQUE

### a) Rapport du Chef pompier

M. Jacques Leclerc fait son rapport.

### b) Achat d'uniformes

50-03-2017

Il est proposé par M. Gilbert Grenier

Et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat d'un uniforme pour le feu (bunker) au coût d'environ 1 600\$ ainsi qu'un uniforme de cérémonie.

## 8. TRANSPORT VOIRIE

### a) Rapport de l'inspecteur

L'inspecteur en voirie fait son rapport mensuel. Le chemin est détériorés, surtout dans le 8<sup>e</sup> rang et le 4<sup>e</sup> rang.

### b) Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local

Mme Beaulac fait la lecture d'une lettre concernant le Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local suite aux modifications. Le Ministère mentionne que la reddition de comptes devra être effectuée sur les seuls frais encourus reconnus; dépense de fonctionnement et dépenses d'investissement. Les dépenses d'investissement se réfèrent à l'achat de véhicule ou de machinerie dont l'usage est destiné à l'entretien des routes admissibles et de ses composantes.

## 9. HYGIÈNE DU MILIEU

### a) Avis de motion; Règlement no 199-10-01, modifiant le règlement concernant la vidange des installations septiques dans les limites de la municipalité

51-03-2017

Un avis de motion est présentement donné par M. Simon Dufault, concernant d'adoption du règlement #199-10-01, modifiant le règlement concernant la vidange des installations septiques dans les limites de la municipalité.

### b) Nomination des personnes désignées en matière de cours d'eau

52-03-2017

Il est proposé par M. Gilles Roberge  
Et résolu à l'unanimité de nommer M. Gilles Tétreault comme personne désignée en matière de cours d'eau de la municipalité de Sainte-Christine et M. Adrien Morissette comme substitut.

## 10. URBANISME

### a) Vacances de M. Yves Marchesseault et engagement de Mme Pascale Benoît

53-03-2017

Il est proposé par M. Jean-Marc Ménard  
Et résolu à l'unanimité d'autoriser l'engagement de M. Pascale Benoît pour le remplacement de M. Yves Marchesseault lors de son congé du 27 mars au 30 avril 2017 autorisé par le conseil.

### b) Vente des terrains

Point remis

### c) Aménagement des terrains

Point remis

### d) Rencontre avec M. Jean Venne

Une rencontre doit être prévue avec M. Jean Venne concernant le nouveau rôle d'évaluation 2018-2019-2020, le dépôt est en septembre 2017. Les dates retenues sont le 16, 20 ou le 23 mars à 20h.

### e) Formation gratuite

54-03-2017

Il est proposé par M. Gilbert Grenier  
Et résolu à l'unanimité d'autoriser la Directrice générale, Mme Caroline Lamothe et M. Jean-Marc Ménard conseiller à assister à la formation offerte gratuitement par la MMQ sur « Urbanisme en Territoire agricole » qui aura lieu à Richmond. Les frais de déplacement et de repas seront remboursés selon la politique de la municipalité.

- 55-03-2017 f) Recommandation du CCU / Demande de la Ferme Christal  
 Il est proposé par M. Gilbert Grenier  
 Et résolu à l'unanimité de demander au CCU de faire la modification dans leur procès-verbal concernant la demande de la Ferme Christal. Le demandeur de cette demande est M. Gilles Tétreault et non la Ferme Christal.
- g) Résolution / demande de dérogation mineur de M. Gilles Tétreault  
 CONSIDÉRANT QUE le conseil a été saisi de la demande de dérogation mineure DM-2017-01;  
  
 CONSIDÉRANT QU'après étude du dossier;  
  
 CONSIDÉRANT QUE la recommandation du CCU est favorable à son acceptation;
- 56-03-2017 Il est proposé par M. Patrick Benoît  
 Et résolu à l'unanimité d'accorder la dérogation mineure DM-2017-01, suite aux recommandations du CCU
- h) Résolution / Demande de la municipalité de Ste-Christine (première demande)  
 CONSIDÉRANT QUE la demande DM-2017-02 concernant un aire de virage;  
  
 CONSIDÉRANT QUE les membres du Conseil, après étude des plans, ont reconnu la pertinence de la demande;  
  
 CONSIDÉRANT QUE la recommandation favorable du CCU;
- 57-03-2017 Il est proposé par M. Gilles Roberge et résolu à l'unanimité d'accorder la dérogation mineure concernant l'aire de virage identifié au plan préparé par M. Daniel Jodoin arpenteur.
- i) Résolution / Demande de la municipalité de Ste-Christine (deuxième demande)  
 CONSIDÉRANT QU'une demande de dérogation mineure DM-2017-03 concernant la profondeur de 3 terrains sur la rue Pierre-Delage;  
  
 CONSIDÉRANT QUE la demande concerne la distance minimale de 60 mètres de profondeur entre la rue et le cours d'eau, mais que la distance n'est que très inférieure à 60 mètre;  
  
 CONSIDÉRANT QUE le CCU recommande d'accorder la dérogation mineure.
- 58-03-2017 Il est proposé par M. Mario Noël  
 Et résolu à l'unanimité d'accorder la dérogation mineure recommandée par le CCU.
- j) Demande CPTAQ / René Robidoux  
 ATTENDU QU'une demande d'autorisation pour le lotissement du lot # 1 825 284;

ATTENDU QUE le propriétaire désire acquérir une parcelle du lot # 1 825 284, sur laquelle il occupe la résidence principale et sur laquelle il opère une production de raisins de serre et autres produits. L'exploitation est présentement établie sur le lot appartenant à M. Marcel Robidoux, son père. Le but du demandeur est de posséder sa propre exploitation agricole indépendante de celle de son père;

ATTENDU QUE cette demande ne contrevient pas à la réglementation municipale.

ATTENDU QU'un rapport d'analyse de la demande d'autorisation à la CPTAQ a été fait par l'inspecteur M. Yves Marchesseault et joint à la résolution.

59-03-2017 CONSÉQUEMMENT,  
Il est proposé par M. Simon Dufault  
Et résolu à l'unanimité d'appuyer cette demande de lotissement pour le lot # 1 825 284

60-03-2017 k) Demande de M. Ledoux  
Il est proposé par M. Simon Dufault  
Et résolu à l'unanimité de demander à la MRC d'Acton l'ajout du lot de M. Ledoux dans la zone déstructurée.

#### **11. LOISIRS ET CULTURE**

##### a) AGA des Loisirs

Une mention est faite concernant l'AGA des Loisirs qui a lieu le 28 mars à 20h au Centre municipal. Tous sont bienvenus.

61-03-2017 b) Appui à la demande FPC  
Il est proposé par M. Jean-Marc Ménard  
Et résolu à l'unanimité de faire une demande aux Fonds des petites collectivités pour l'aménagement d'une patinoire multifonctionnelle sur le terrain de la municipalité.

#### **12. RAPPORT**

#### **13. VARIA**

#### **14. CORRESPONDANCE**

62-03-2017 a) Commandite/ Foire agroalimentaire  
Il est proposé par M. Jean-Marc Ménard  
Et résolu à l'unanimité d'accorder une commandite à la Foire agroalimentaire pour un montant de 100\$.

#### **15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

63-03-2017 Il est proposé par M. Gilles Roberge  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'assemblée soit levée à 20h58

---

Caroline Lamothe  
Directrice générale et  
Secrétaire-trésorière

---

Huguette St-Pierre Beaulac  
Mairesse