

**Procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 5 mars 2018
Tenue à la salle du conseil sise au 629, rue des Loisirs à Sainte-Christine, province de Québec à 19h30**

A laquelle sont présents
Monsieur Jean-Marc Ménard, maire;
Monsieur Normand Roy, conseiller;
Monsieur Simon Dufault, conseiller et maire suppléant;
Monsieur Gilbert Grenier, conseiller.
Madame Francine Brasseur, conseiller;
Monsieur Michel Tétreault, conseiller ;

Il est présentement absent :
Monsieur Serge Chabot, conseiller;

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Jean-Marc Ménard, maire.

Était également présente :
Madame Caroline Lamothe, Directrice générale et secrétaire-trésorière

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

48-03-2018 Il est proposé par M. Michel Tétreault
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit adopté.

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU 5 FÉVRIER 2018

49-03-2018 Il est proposé par M. Normand Roy
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 5 février 2018 tel que présenté.

SUIVI

Aucune question

4. APPROBATION DE LA LISTE DES COMPTES

50-03-2018 Il est proposé par M. Gilbert Grenier
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la liste des comptes et salaires soit adoptée tel que présentée.

Comptes payés en mars 2018	128 255.65\$ # C1800032 à C1800063
Salaires payés en mars 2018	6 854.95\$ # D1800027 à D1800051
	2 706.80\$ # P1800010 à P1800013

3. PÉRIODE DE QUESTION

Ajout d'une période de question

Il est proposé par Mme Francine Brasseur
Et résolu à l'unanimité d'ajouter une période de questions avant la levée de l'assemblée et ce, dans le but de permettre aux citoyens de poser leurs questions aux membres du conseil.

Demande de M. Sylvain Gauthier

M. Gauthier demande de ne pas autoriser l'installation d'un ponceau sur le terrain du voisin. Il mentionne que ledit ponceau sera trop proche de sa maison et que cette entrée va nuire à sa quiétude. De plus, il mentionne qu'il y a plusieurs bâtiments non autorisés sur son terrain.

6. ADMINISTRATION

a) Vente pour taxes

ATTENDU QUE l'état des taxes impayées envers la municipalité a été approuvé par le Conseil lors de la séance ordinaire du 5 février 2018, résolution numéro;

ATTENDU QU'en vertu des articles 1022 et suivants du Code municipal du Québec, une municipalité peut procéder à la vente des immeubles pour défaut de paiement de taxes;

ATTENDU QU'un dernier avis a été envoyé par courrier recommandé aux propriétaires dont les soldes sont passés dus 2 ans;

ATTENDU QUE la secrétaire-trésorière de la municipalité, s'il en reçoit l'ordre du Conseil, doit transmettre au bureau de la MRC d'Acton ainsi qu'au bureau de la commission scolaire, un extrait de l'état des personnes endettées envers la municipalité tel qu'approuvé;

EN CONSÉQUENCE,

52-03-2018

Il est proposé par M. Michel Tétreault

Et résolu à l'unanimité qu'à défaut que les taxes impayées soient acquittées avant le 19 mars 2018, le Conseil approuve la vente pour taxes des immeubles dont les soldes dus de l'année 2016 et antérieurs suivants :

Matricule	# lot	Dû municipalité
8853 44 4036	2 326 701	3 360.52\$
9147 13 1633	1 825 260	3 170.40\$
9451 64 8978	1 826 150	5 331.24\$
9056 34 6658	2 326 571	3 675.00\$
9147 41 4655	1 825 263	4 751.45\$
8856 82 1855	2 326 323	5 500.00\$
9053 73 9517	2 326 579	3 677.57\$

QUE le Conseil mandate le secrétaire-trésorier à transmettre ces extraits à la MRC d'Acton ainsi qu'au bureau de la commission scolaire sans autre délai ni avis, documents tels que déposés et faisant parties intégrantes de la présente résolution.

b) Demande de commandite : 11^e défi cycliste 2018, Fondation Santé Daigneault Gauthier de la MRC d'Acton

53-03-2018

Il est proposé par M. Simon Dufault

Et résolu à l'unanimité d'autoriser le passage du Défi cycliste de la fondation Daigneault-Gauthier qui aura lieu le 10 juin 2018 sur le territoire de la municipalité de Sainte-Christine. Une escorte du service incendie accompagnera les cyclistes pour favoriser le bon fonctionnement du Défi cycliste. De plus, une contribution de 250\$ est autorisée par le conseil municipal.

c) Demande de commandite : Mme Jacqueline Bisailon

54-03-2018

Il est proposé par M. Simon Dufault

Et résolu à l'unanimité de verser une commandite de 50\$ à Mme Jacqueline Bisailon pour le Relais pour la vie qui aura lieu en mai 2018.

d) Demande de la Coopérative de solidarité de Santé de la MRC d'Acton

Le conseil ne désire pas donné à la demande.

e) Demande d'aide financière du Club FADOQ de Sainte-Christine

55-03-2018

Il est proposé par M. Simon Dufault

Et résolu à l'unanimité de verser une aide financière de 250\$ au Club FADOQ de Sainte-Christine pour l'année 2018.

f) Demande d'aide financière de la Paroisse du Sacré-Cœur-de-Jésus

56-03-2018 Et résolu à l'unanimité d'accorder une aide de 1 500\$ compte tenu de l'intention des responsables de poursuivre les activités culturelles et communautaires à l'intérieur du bâtiment de l'église notamment des expositions, des concerts et autres activités de même nature dans les prochaines années.

g) Rencontre SPAD

Une rencontre est prévue en avril avec la SPAD et ce, dans le but d'avoir un bilan annuel.

h) Programme d'infrastructure Québec-Municipalités-Municipalité amie des aînés

Une rencontre est prévue le 17 mars 14h30 au Centre municipal, concernant le plan d'action et les enjeux de la municipalité et ce, dans le but de l'acceptation d'une politique familiale.

57-03-2018

i) Primaire en spectacle

Il est proposé par M. Normand Roy
Et résolu à l'unanimité d'accepter la demande de commandite concernant Primaire en spectacle au coût de 50\$.

j) Demande du comité de la politique familiale

ATTENDU QUE la municipalité de Sainte-Christine élabore une politique familiale municipale;

ATTENDU QUE le délai ne pourra être respecté;

58-03-2017

PAR CES FAIT,

Il est proposé par M. Simon Dufault
Et résolu à l'unanimité de demander une prolongation jusqu'en décembre 2018 afin de déposer une politique familiale correspondant aux besoins du milieu.

k) Demande de commandite 2018 : Foire agroalimentaire

Il est proposé par M. Gilbert Grenier
Et résolu à l'unanimité d'accorder une commandite à la Foire agroalimentaire pour un montant de 100\$.

l) Trio Desjardins 2018

Il est proposé par M. Mario Noël
Et résolu à l'unanimité d'autoriser l'inscription de trois personnes pour le projet Trio Desjardins. Il est également autorisé à la Directrice générale, Mme Caroline Lamothe, à signer les documents

7. SÉCURITÉ PUBLIQUEa) Rapport du Chef pompier

M. Jacques Leclerc fait son rapport.

b) Formation RCR

61-03-2018

Il est proposé par M. Serge Chabot
Et résolu à l'unanimité d'autoriser l'inscription gratuite de M. Gilles Witty à la formation de RCR à Saint-Hyacinthe.

8. TRANSPORT VOIRIEa) Rapport de l'inspecteur

M. Gilles Tétreault fait son rapport mensuel

b) Mandat des ingénieurs

ATTENDU QUE la municipalité a adopté une résolution numéro 15-01-2018, octroyant le contrat d'ingénieur pour le pavage de la route Danby;

ATTENDU QUE le conseil municipal désire faire des modifications sur les lieux du pavage seulement;

PAR CES FAITS,

62-03-2018

Il est proposé par M. Normand Roy
Et résolu à l'unanimité d'autoriser la modification du pavage de route Danby pour le pavage du 8^e rang et ce, sur approximativement la même distance.

64-03-2018

c) Formation signalisation des travaux routiers

Il est proposé par M. Michel Tétreault
Et résolu à l'unanimité d'autoriser l'inscription de M. Gilles Tétreault et M. Gilles Witty à « signalisation routière » au coût de 78\$ par personne taxes en sus et les frais de transport seront remboursés suite à l'entente.

9. HYGIÈNE DU MILIEU

64-03-2018

a) Champ d'épuration et fosse septique

Il est proposé par M. Gilbert Grenier
Et résolu à l'unanimité de mandater la firme d'avocat Monty Sylvestre pour l'élaboration d'une modification de règlement d'urbanisme. Cette modification doit inclure que toutes rénovations de 10 000\$ échelonnée sur trois ans, sera dans l'obligation de se conformer au Q2R22.

10. URBANISME

65-03-2018

a) Démission de Mme Marie-Ève Desgranges

Il est proposé par M. Normand Roy
Et résolu à l'unanimité d'accepter la démission de Mme Marie-Ève Desgranges. Mme Desgrange donne deux semaines de préavis.

66-03-2018

b) Demande de M. Pierre Fournier

Il est proposé par M. Michel Tétreault
Et résolu à l'unanimité d'accepter l'annulation de la facture numéro CRF1400007 au coût de 50.00\$.

67-03-2018

c) Modification de la grille de tarification pour les certificats et émissions de permis

Il est proposé par M. Gilbert Grenier
Et résolu à l'unanimité d'accepter et de mandater la MRC d'Acton à faire les modifications mentionnées concernant la grille de tarification pour les certificats et permis émis par la Municipalité.

68-03-2018

d) Engagement de la firme Gestim Inc.

Il est proposé par M. Simon Dufault
Et résolu à l'unanimité d'accepter le contrat tel que mentionné et d'autoriser M. Alexandre Thibeault à titre d'inspecteur en bâtiment et environnement à exercer ses fonctions.

11. LOISIRS ET CULTURE

- 69-03-2018 a) Côture sur le terrain de baseball
Il est proposé par M. Simon Dufault
Et résolu à l'unanimité de demander des soumission (de gré à gré)
pour l'arpentage et le prix pour l'installation d'une clôture sur le
terrain de baseball.
- 70-03-2018 b) Entretien du terrain de baseball
Il est proposé par M. Michel Tétreault
Et résolu à l'unanimité de demander à M. Claude Lamothe (employé
municipal) à faire l'entretien du terrain de baseball pour les festivités
de la Saint-Jean.
- 71-03-2018 c) Clôture de M. Laplante
Il est proposé par M. Normand Roy
Et résolu à l'unanimité de demander l'ouverture de terrain pour les
festivités de la Saint-Jean 2018

12. RAPPORT

Aucun point

13. VARIA

Aucun point

14. CORRESPONDANCE

Aucune correspondance

15. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

- 72-03-2018 Il est proposé par M. Simon Dufault
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'assemblée soit
levée à 22h06

Caroline Lamothe
Directrice générale et
Secrétaire-trésorière

Jean-Marc Ménard
Maire