

**Procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 2 octobre 2018  
Tenue à la salle du conseil sise au 629, rue des Loisirs à Sainte-Christine, province de Québec à 20h00**

A laquelle sont présents  
Monsieur Jean-Marc Ménard, maire;  
Monsieur Simon Dufault, conseiller et maire suppléant;  
Monsieur Serge Chabot, conseiller;  
Monsieur Michel Tétreault, conseiller  
Madame Francine Brasseur, conseiller;  
Monsieur Gilbert Grenier, conseiller

Il est présentement absent :  
Monsieur Normand Roy, conseiller

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Jean-Marc Ménard, maire.

Était également présente :  
Madame Caroline Lamothe, Directrice générale et secrétaire-trésorière

**1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

202-10-2018 Il est proposé par M. Michel Tétreault  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'ordre du jour soit adopté.

**2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU 4 SEPTEMBRE 2018**

203-10-2018 Il est proposé par M. Serge Chabot  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter le procès-verbal de la séance régulière du 4 septembre 2018 tel que présenté.

**3. SUIVI**

Aucune question

**4. APPROBATION DE LA LISTE DES COMPTES**

204-10-2018 Il est proposé par Gilbert Grenier  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la liste des comptes et salaires soit adoptée tel que présentée.

<b>Comptes payés en septembre 2018</b>	<b>30 729.50\$ # C1800301 à C1800337</b>
<b>Salaires payés en septembre 2018</b>	<b>5119.67\$ # D1800219 à D1800244</b>
	<b>4 846.85\$ # P1800056 à P1800062</b>

**4. PÉRIODE DE QUESTION**

Aucune question

**6. ADMINISTRATION**

205-10-2018 a) Démission  
Il est proposé par M. Simon Dufault  
Et résolu à l'unanimité d'accepter la démission en date du 25 octobre 2018, de M. Michel Tétreault comme conseiller au siège numéro 4.

206-10-2018 b) Fermeture du bureau municipal / Action de grâces  
Il est proposé par M. Serge Chabot  
Et résolu à l'unanimité d'autoriser la fermeture du bureau municipal lundi le 8 octobre 2018 pour l'Acton de grâces.

c) Dépôt du rôle d'évaluation 2018-2019-2020  
La Directrice générale dépose le rôle d'évaluation foncière que l'évaluateur a déposé conformément à la Loi.

d) Dépôt des états comparatif prévus à l'article 176.4 CM  
La Directrice générale dépose le dépôt des deux états comparatifs prévus à l'article 176.4 du code municipal.

e) Ristourne MMQ  
La Directrice générale, fait la mention que la Mutuelle des municipalités du Québec (MMQ) versera, à la Municipalité, un montant de 1 7400.00\$.

207-10-2018 f) Émondage des arbres  
Il est proposé M. Simon Dufault  
Et résolu à l'unanimité d'engager RJM Desmarais pour l'émondage des arbres sur la rue des Loisirs.

## 7. SÉCURITÉ PUBLIQUE

a) Rapport du Chef pompier  
M. Jacques Leclerc est présentement absent.

208-10-2018 b) Semaine de l'incendie du 7 au 13 octobre 2018  
Il est proposé par Mme Francine Brasseur  
Et résolu à l'unanimité d'autoriser la sortie et le paiement (salaire) des pompiers concernant l'évacuation à l'école Notre Dame de Sainte-Christine et une visite de la caserne incendie de la maternelle et ce, pour la semaine de l'incendie du 7 au 13 octobre 2018.

c) Aide financière plan mesure d'urgence  
Point remis

d) Offre de service pour l'entretien de l'horloge  
L'entretien de l'horloge extérieur à la Caserne incendie va être budgété pour l'année 2019.

## 8. TRANSPORT VOIRIE

a) Rapport de l'inspecteur  
M. Gilles Tétreault fait son rapport mensuel

b) Octroi contrat pavage des approches de pont et du 1<sup>er</sup> rang Ouest  
ATTENDU QUE le conseil municipal va retarder au printemps 2019 le pavage des approches de pont sur le chemin Dufresne;

ATTENDU QUE le pavage des deux sections dans le 1<sup>er</sup> rang Ouest, suite à l'enlèvement de roches nuisibles, doit se faire en 2018;

209-10-2018 PAR CONSÉQUENCE,  
Il est proposé par M. Gilbert Grenier  
Et résolu à l'unanimité d'autoriser le pavage des deux sections excavées dans le 1<sup>er</sup> rang Ouest. Les travaux vont être fait par Pavage Préfontaine, au coût de d'environ 2 500\$ taxes en sus.

210-10-2018 c) Travaux 8<sup>e</sup> rang et chemin Dufresne  
Il est proposé par M. Simon Dufault  
Et résolu à l'unanimité d'entériner la dépense pour les travaux sur le 8<sup>e</sup> rang et chemin Dufresne, ceux-ci ont été faits par Excavation LG au coût de 42 127.26\$.

d) Nivellement et compaction du chemin Witty  
Point remis

211-10-2018 e) Programmation de travaux TECQ 2014-2018  
Il est proposé par Mme Francine Brasseur  
Et résolu à l'unanimité d'accepter la programmation des travaux de TECQ 2014-2018.

212-10-2018 f) Déneigement des édifices municipaux  
 Il est proposé par M. Simon Dufault  
 Et résolu à l'unanimité d'octroyer le contrat de déneigement à Tommy Grenier pour la somme de 5 450.00\$ taxes en sus. Le montant est réparti en trois versements :

1 <sup>er</sup> versement, 15 novembre 2018	1 816.66\$ taxes en sus
2 <sup>ième</sup> versement, 15 février 2019	1 816.66\$ taxes en sus
3 <sup>ième</sup> versement, 15 avril 2019	1 816.68\$ taxes en sus

g) Déneigement de l'école  
 CONSIDÉRANT QUE la municipalité octroie à chaque année un entrepreneur pour le déneigement de l'école Notre Dame de Sainte-Christine;

CONSIDÉRANT QUE l'école exige à l'entrepreneur l'ouverture de tous les portes et l'escalier en plus du déneigement du stationnement et de la cours arrière;

CONSIDÉRANT QU'il est difficile à la municipalité d'octroyer à un entrepreneur avec de tel exigences;

213-10-2018 PAR CES FAITS,  
 Il est proposé par M. Serge Chabot  
 Et résolu à l'unanimité de demander à la Commission scolaire de Saint-Hyacinthe d'octroyer et de faire le paiement pour l'entretien hivernal de l'école Notre Dame de Sainte-Christine et ce, pour une durée indéterminée

h) Lignage de rue  
 Le lignage des rues va être budgété pour l'année 2019.

i) Tournée des chemins 2019  
 Une tournée des chemins est prévue mardi le 16 octobre.

## 9. HYGIÈNE DU MILIEU

a) Relevé sanitaire  
 Un relevé sanitaire va être budgété pour l'année 2019 et ce pour tous les bâtiments de la municipalité et ce, pour respecter le Q2R22.

## 10. URBANISME

214-10-2018 a) Modification du règlement zonage sur les dispositions sur les lieux de production et d'entreposage de marijuana à des fins médicales ou autres / Mandat à la MRC d'Acton

Il est proposé par M. Gilbert Grenier  
 Et résolu à l'unanimité de mandater la MRC d'Acton concernant la modification du règlement de zonage concernant les dispositions sur les lieux de production et d'entreposage de marijuana à des fins médicales ou autres.

b) Plan de développement de la zone agricole (PDZA) – Demande d'appui de la MRC d'Acton

ATTENDU QUE la MRC souhaite élaborer un document de planification dans le but de mettre en valeur les activités des secteurs agricole et forestier de son territoire ;

ATTENDU QUE le MAPAQ a mis en place le programme Territoires : Priorités bioalimentaires ayant comme objectif général d'accroître le développement et la mise en valeur du secteur bioalimentaire selon les priorités territoriales établies ;

ATTENDU QUE le volet 1 dudit programme vise à doter les MRC d'un plan de développement de la zone agricole (PDZA) qui définit les priorités de développement du secteur bioalimentaire ;

**ATTENDU QUE** l'aide financière accordée peut atteindre 50% des dépenses admissibles engagées par la MRC, jusqu'à concurrence de 50 000 \$ ;

**ATTENDU QUE** la démarche d'élaboration d'un PDZA permet d'appuyer la mobilisation des acteurs engagés dans le développement du secteur bioalimentaire afin qu'ils établissent une vision commune et qu'ils planifient la réalisation d'actions prioritaires ;

**ATTENDU QUE** la municipalité de Sainte-Christine a été identifiée par la MRC d'Acton comme un partenaire de la démarche ;

**CONSÉQUEMMENT,**

215-10-2018 Il est proposé par M. Simon Dufault  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer le projet d'élaboration du PDZA de la MRC d'Acton, tel que présenté dans la demande d'aide financière déposée dans le cadre du volet 1 du programme Territoires : Priorités bioalimentaires pour l'élaboration d'un plan de développement de la zone agricole (PDZA).

c) Demande à la CPTAQ / Agrandissement de la zone blanche  
Point remis

216-10-2018 d) Mandater la firme d'avocat MontySylvestre / Règlement encadrant la consommation dans les lieux public de marijuana  
Il est proposé par M. Gilbert Grenier  
Et résolu à l'unanimité de mandater la firme d'avocat MontySylvestre pour l'élaboration d'un règlement encadrant l'usage du Cannabis et ce, dans le but d'encadrer d'avantage la consommation du cannabis sur son territoire.

**11. LOISIRS ET CULTURE**

a) Comité des Loisirs

M. Gilbert Grenier fait la mention qu'un nouveau comité des Loisirs de Sainte-Christine est formé, les nouveaux membres sont : Gilbert Grenier, Normand Roy, Claude Lamothe, Lancia Fontaine, Lise Lamarche, Réjeanne Lamarche et Diane Chaunt.

**12. RAPPORT**

Aucun point

**13. VARIA**

Aucun point

**14. CORRESPONDANCE**

**15. PÉRIODE DE QUESTION**

Aucune question

**16. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

217-10-2018 Il est proposé par M. Serge Chabot  
Et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'assemblée soit levée à 22h00.

\_\_\_\_\_  
Caroline Lamothe  
Directrice générale et  
Secrétaire-trésorière

\_\_\_\_\_  
Jean-Marc Ménard  
Maire

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CHRISTINE

PROCÈS-VERBAL  
DE LA SÉANCE SPÉCIALE DU JEUDI  
LE 11 OCTOBRE 2018 À 19H30

Tenue à la salle du conseil municipale  
au 629 rue des Loisirs à Ste-Christine

ILS SONT PRÉSENTS À L'OUVERTURE DE  
L'ASSEMBLÉE :

M. Jean-Marc Ménard, maire

**Et les conseillers suivants :**

Monsieur Normand Roy, présent  
Monsieur Simon Dufault, présent  
Monsieur Serge Chabot, présent  
Monsieur Michel Tétreault, présent  
Madame Francine Brasseur, présent  
Monsieur Gilbert Grenier, présent

Tous formants quorum sous la présidence du maire, M. Jean-Marc Ménard

**Était également présente:**

Madame Caroline Lamothe, directrice générale et secrétaire-trésorière

**Il est absent à l'ouverture de l'assemblée :**

Aucun

1) **Adoption de l'ordre du jour**

218-10-2018

Il est proposé par M. Michel Tétreault  
Et résolu à l'unanimité d'accepté l'ordre du jour tel que présenté.

2) **Pavage du chemin Dufresne**

219-10-2018

Il est proposé par M. Gilbert Grenier  
et résolu à l'unanimité de reporter le pavage des approches de pont  
du chemin Dufresne pour le budget 2019.

3) **Pénalité chemin Danby**

220-10-2018

Il est proposé par M. Serge Chabot  
Et résolu à l'unanimité de ne pas payer les pénalités exigées par  
Eurovia suite aux travaux exécutés sur le chemin Danby et que M.  
Beauchesne, ingénieur de WSP, doit poursuivre les négociations  
avec Eurovia.

4) **TECQ**

Les élus ont reçu un compte rendu de la situation financière  
concernant la subvention de la TECQ et un guide expliquant les  
procédures à suivre est également remis.

5) **Avis de motion Règlement encadrant l'usage du cannabis**

Point remis

6) **Adoption du Règlement encadrant l'usage du cannabis**  
Point remis

221-10-2018

7) **Terrain de M. Vanasse**

Il est proposé par M. Simon Dufault

Et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat du terrain de M.

Vanasse au coût de 30 000\$. Une promesse d'achat doit être signée ainsi qu'un dépôt et ce, pour l'année 2018. Le reste du paiement doit être budgété en 2019.

8) **Période de questions**

Aucune question

222-10-2018

9) **Levée de l'assemblée**

Il est proposé par M. Normand Roy

Et résolu à l'unanimité de levée l'assemblée à 21h09