

Le 13 janvier 2020

Province de Québec

Municipalité de la paroisse de Sainte-Christine

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de ladite municipalité tenue le lundi 13 janvier 2020 sur les 19h30 au centre municipal situé au 629, rue des Loisirs conformément aux dispositions du Code municipal du Québec.

À laquelle séance sont présents :

Mesdames les conseillères :                    Francine Brasseur  
   Francine Tremblay

Et Messieurs les conseillers :                Serge Chabot  
   Alain Clément  
   Simon Dufault  
   Gilbert Grenier

Tous membres du conseil et formant quorum sous la présidence de Monsieur le maire Jean-Marc Ménard.

Le directeur général et secrétaire-trésorier par intérim est également présent.

### **Ouverture de la séance**

Monsieur le maire déclare la séance du conseil ouverte.

### 001-01-2020 **Ordre du Jour – Adoption**

Attendu que le Conseil municipal a pris connaissance de l'ordre du jour de la séance ordinaire du 13 janvier 2020 et qu'il s'en déclare satisfait;  
En Conséquence, il est proposé par Monsieur Serge Chabot

Et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance telle que soumise.

---

### **Ordre du jour**

- 1- Ouverture de la séance.
- 2- Administration générale;
  - ,01 Résolution concernant l'adoption de l'ordre du jour;
  - ,02 Résolution concernant l'adoption des procès-verbaux;
    - Séance ordinaire du 9 décembre 2019;
    - Séance extraordinaire du 16 décembre 2019.
  - ,03 Résolution concernant l'adoption des comptes à payer;
  - ,04 Résolution accordant une allocation pour le souper des fêtes de la municipalité;
  - ,05 Résolution concernant une demande d'aide financière auprès de la MRC d'Acton dans le cadre du programme de soutien aux projets structurants (PSPS);
  - ,06 Résolution concernant la nomination d'une personne au poste de maire-suppléant;

- ,07 Résolution au poste de délégué auprès de la Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains;
- ,08 Résolution au poste de délégué substitut auprès de la MRC d'Acton;
- ,09 Résolution désignant un représentant de la municipalité auprès de Revenu Québec;
- ,10 Résolution désignant un responsable des services électroniques de Revenu Québec;
- ,11 Résolution concernant les heures de travail des employés de l'administration;
- 3- Sécurité publique;
- 4- Transport;
- 5- Hygiène du milieu;
- ,01 Résolution relative à l'adoption du budget supplémentaire de la Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains;
- 6- Santé et Bien-être;
- ,01 Résolution modifiant la résolution autorisant la signature des documents relatifs au programme de soutien à la démarche municipalité amie des aînés;
- 7- Aménagement, urbanisme et développement;
- ,01 Résolution concernant le contrat de services avec la firme Gestion électronique de services techniques et d'inspection municipale inc (GESTIM);
- ,02 Résolution concernant une demande d'autorisation présentée auprès de la CPTAQ;
- ,03 Résolution concernant la nomination des membres du Comité consultatif d'urbanisme;
- 8- Loisirs et culture;
- 9- Période de questions;
- 10- Clôture de la séance.

---

Adopté à l'unanimité des conseillers

002-01-2020 **Procès-verbaux – adoption**

Attendu que le Conseil municipal a pris connaissance des procès-verbaux de la séance ordinaire du 9 décembre et de la séance extraordinaire du 16 décembre 2019 et qu'il s'en déclare satisfait;

En Conséquence, Il est proposé par Madame Francine Brasseur

Et résolu d'accepter les procès-verbaux des séances ordinaire et extraordinaire des 9 et 16 décembre 2019

Adopté à l'unanimité des conseillers

003-01-2020 **Comptes à payer – Adoption**

Attendu qu'il y a lieu d'autoriser le paiement des salaires ainsi que le paiement des fournisseurs;

En Conséquence, il est proposé par Monsieur Gilbert Grenier

Et résolu d'accepter les dépenses de salaires ci-dessous indiqués et d'autoriser le directeur général par intérim à payer les fournisseurs selon les chèques ci-dessous mentionnés :

- Comptes à payer
- Salaires payés 16 780,86 \$ D1900312 à D1900366  
1 875,93 \$ P1900036 à P1900040

Adopté à l'unanimité des conseillers

004-01-2020 **Allocation pour souper des fêtes**

Attendu qu'annuellement à l'occasion du temps des Fêtes, la municipalité organise un souper avec les membres du conseil et les employés municipaux;

Attendu que le Conseil rembourse un montant forfaitaire de 20 \$ à chacune des personnes ayant participé à cette activité;

En Conséquence, il est proposé par Monsieur Simon Dufault

Et résolu de verser un montant de 20 \$ à chacune des personnes ayant participé au souper organisé par la municipalité à l'occasion du temps des fêtes :

- Madame Francine Tremblay, conseillère
- Messieurs Jean-Marc Ménard, maire  
Alain Clément, conseiller  
Simon Dufault, conseiller  
Serge Chabot, conseiller  
Grenier, conseiller  
Adrien Morissette, employé  
Gilles Tétrault, employé  
Jacques Tétrault, employé  
Claude Lamothe, employé  
Gilles Witty, employé

Adopté à l'unanimité des conseillers

005-01-2020 **Maire-suppléant - nomination**

Attendu que conformément à l'article 216 du Code municipal du Québec « Le conseil peut, en tout temps, nommer un des conseillers comme maire suppléant, lequel en l'absence du maire ou pendant la vacance de cette charge, remplit les fonctions du maire, avec tous les privilèges, droits et obligations y attachés. »;

En Conséquence, il est proposé par Monsieur Gilbert Grenier

Et résolu que le conseil municipal procède à la nomination de Monsieur Simon Dufault pour remplir la charge de maire suppléant conformément à l'article 216 du Code municipal du Québec.

Adopté à l'unanimité des conseillers

006-01-2020 **Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains – nomination de délégués**

Attendu qu'il y a lieu de procéder à la nomination d'un délégué et d'un substitut du conseil pour siéger auprès du Conseil d'administration de la Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains;

En Conséquence, il est proposé par Monsieur Simon Dufault

Et résolu de procéder à la nomination de Monsieur Gilbert Grenier pour représenter le conseil municipal auprès du Conseil d'administration de la Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains.

Il est également résolu que Monsieur Serge Chabot soit nommé substitut dans l'éventualité où la personne déléguée ne puisse être présente à une réunion.

Adopté à l'unanimité des conseillers

007-01-2020 **MRC d'Acton – délégué substitut**

Attendu qu'il y a lieu de nommer une personne substitut afin de remplacer au besoin le maire auprès du conseil d'administration de la MRC d'Acton;

En Conséquence, il est proposé par Monsieur Serge Chabot

Et résolu de procéder à la nomination de Monsieur Gilbert Grenier en tant que délégué substitut auprès de la MRC d'Acton dans le but de remplacer le maire au besoin auprès dudit organisme.

Adopté à l'unanimité des conseillers

008-01-2020 **Désignation d'un représentant de la municipalité auprès de Revenu Québec**

Attendu qu'il est nécessaire de désigner un représentant de la municipalité auprès de Revenu Québec afin d'avoir accès au dossier de la municipalité et de pouvoir obtenir les informations utiles dans l'exercice de ses fonctions;

En Conséquence, il est proposé par Monsieur Simon Dufault

Et il est résolu que Monsieur Denis Meunier (192), directeur général et secrétaire-trésorier par intérim ci-après le représentant, soit autorisé à :

- Consulter et agir au nom et pour le compte de la municipalité, pour toutes les périodes et années d'imposition (passées, courantes et futures), y compris le pouvoir de participer à toute négociation avec Revenu Québec, pour tous les renseignements que Revenu Québec détient au sujet de la municipalité pour l'application ou l'exécution :
  - o Des lois fiscales;
  - o De la loi sur la taxe d'accise;
  - o De la loi facilitant le paiement des pensions alimentaires;
  - o En communiquant avec Revenu Québec par téléphone, en personne ou par écrit ou en utilisant des services en ligne;
  - o Effectuer l'inscription de la municipalité aux fichiers de Revenu Québec;

- o Signer une autorisation ou une autorisation au nom et pour le compte de la municipalité, y renoncer ou la révoquer selon le cas;
- o Effectuer l'inscription de la municipalité aux services CLIC SÉCUR-Entreprises et aux services en ligne MON DOSSIER pour les entreprises, que vous pouvez consulter sur le site internet;
- o Que le ministre du Revenu soit autorisé à communiquer par téléphone, en personne, par écrit o par voie électronique, au représentant les renseignements dont il dispose sur la municipalité et qui sont nécessaires à l'inscription à MON DOSSIER pour les entreprises ou aux autres droits et obligations de toute nature de l'entreprise.

Adopté à l'unanimité des conseillers

009-01-2020 **Désignation d'un responsable des services électroniques de Revenu Québec**

Attendu qu'il y a lieu de désigner une personne responsable de l'accès aux services électroniques de Revenu Québec;

En Conséquence, il est proposé par Madame Francine Tremblay

Et résolu que la municipalité désigne Monsieur Denis Meunier, directeur général et secrétaire-trésorier par intérim représentant de la Municipalité, soit autorisé à signer, au nom de la municipalité, les documents requis pour l'inscription à CLIC SÉCUR et généralement à faire tout ce qu'il jugera utile et nécessaire à cette fin;

Que le ministre du Revenu soit autorisé à communiquer au représentant les renseignements dont il dispose et qui sont nécessaires à l'inscription à CLIC SÉCUR.

Adopté à l'unanimité des conseillers

010-01-2020 **Heures de travail des employés de l'administration municipale**

Attendu que l'administration municipale est actuellement composée de 2 personnes nouvellement en poste;

Attendu que la charge de travail requiert que ces derniers consacrent plus d'heures à leurs tâches;

En Conséquence, il est proposé par Monsieur Gilbert Grenier

Et résolu d'autoriser le directeur général à consacrer plus d'heures de travail étendues sur 4 jours par semaine;

Il est également résolu d'autoriser l'adjointe administrative à travailler 3 jours par semaine à raison de 7:30 ou 8 heures par jour;

Adopté à l'unanimité des conseillers

011-01-2020 **Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains –Budget supplémentaire relatif au traitement des matières organiques pour l'exercice financier 2020**

Attendu que que lors de la séance du 18 décembre 2019, le conseil d'administration de la Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains a adopté un budget supplémentaire révisé relatif au traitement des matières organique pour l'exercice financier 2020 et nous l'a transmis pour adoption;  
En conséquence, Il est proposé par Monsieur Simon Dufault

Et résolu que ce conseil adopte le budget supplémentaire révisé relatif au traitement des matières organiques déjà approuvé par le conseil d'administration de la Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains, pour l'exercice financier 2020, tel que soumis.

Copie dudit budget supplémentaire étant jointe à la présente résolution pour en faire partie intégrante comme "Annexe A".

Adopté à l'unanimité des conseillers

012-01-2020 **Programme de soutien à la démarche/Volet 1 – Soutien à la réalisation mise à jour de politiques et de plans d'action en faveur des aînés – modification**

Attendu que le Conseil municipal a adopté le 10 juin 2019 sa résolution 147-06-2019 concernant la signature de tous les documents et/ou reddition de comptes relatif à une demande de soutien pour la mise à jour dans le cadre du Programme de soutien à la démarche du Volet 1 – Soutien à la réalisation de politiques et de plans d'action en faveur des aînés 2019-2020;

Attendu qu'il est devenu nécessaire de modifier ladite résolution par suite du départ de la personne autorisée à signer les documents;

En Conséquence, Il est proposé par Monsieur Serge Chabot

et résolu de modifier la résolution 147-06-2019 du 10 juin 2019 de manière à ce que la personne occupant le poste de directeur général et secrétaire-trésorier de la municipalité soit autorisée à signer pour et au nom de la Municipalité de Sainte-Christine tous les documents et/ou reddition de comptes relatifs à la demande de soutien pour la mise à jour dans le cadre du Programme de soutien à la démarche municipalité amie des aînés (MADA) – volet 1.

Adopté à l'unanimité des conseillers

013-01-2020 **Services techniques en urbanisme – GESTIM**

Attendu qu'il y a lieu de renouveler le contrat de services techniques en urbanisme auprès de la firme de Gestion électronique de services techniques et d'inspection municipale inc. (GESTIM) pour l'année 2020;

Attendu que la proposition est plus amplement décrite dans l'offre du 19 décembre 2019;

Attendu que celle-ci comprend entre autres la présence d'une personne à l'hôtel de ville tel qu'il est décrit dans la proposition pour remplir la fonction d'inspectrice en bâtiment;

En conséquence, il est proposé par Monsieur Gilbert Grenier

Et résolu de renouveler le contrat de services avec la firme de Gestion électronique de services techniques et d'inspection municipale inc. (GESTIM) pour l'année 2020 tel que décrit dans la proposition de la firme datée du 19 décembre 2019.

Il est de plus résolu que Madame Caroline Beaucage agisse à titre d'inspectrice en bâtiment pour le compte de la municipalité.

Adopté à l'unanimité des conseillers

014-01-2020 **Demande d'autorisation CPTAQ – Usage autre qu'agricole**

Considérant la demande de Monsieur Daniel Chagnon, représentant de la Ferme C.C.M. inc. en vue d'obtenir de la CPTAQ (Commission de Protection du Territoire Agricole du Québec) l'autorisation de construire un usage autre qu'agricole sur le lot 2 326 392;

Considérant qu'un camp de chasse a été construit en 1997, suite à l'autorisation rendu par la CPTAQ (Dossier 251423) ;

Considérant que Monsieur Daniel Chagnon souhaite agrandir son bâtiment, ce qui ferait dépasser la superficie maximale autorisée pour un camp de chasse (P-41.1, r. 2) ;

Considérant que Monsieur Chagnon souhaite transformer son camp de chasse en chalet, qui ne nécessite aucune électricité et eau courante ;

Considérant qu'il est requis d'obtenir l'autorisation de la CPTAQ;

Considérant que ce projet consiste à l'agrandissement de bâtiment préalablement autorisé par la CPTAQ, et qu'il ne serait pas possible de le réaliser ailleurs qu'à cet emplacement ;

Considérant que la demande respecte la réglementation applicable sur le territoire de la municipalité de Sainte-Christine et ne porte pas atteinte à l'homogénéité de la communauté et des exploitations agricoles environnantes;

Considérant que lors de l'analyse de la demande, la municipalité a tenu compte des critères énoncés à l'article 62 de la Loi sur la protection du territoire et des activités agricoles du Québec, L.R.Q. c.P-41.1;

En conséquence, il est proposé par Madame Francine Tremblay

Et résolu d'appuyer la demande de Ferme C.C.M inc., afin d'obtenir de la CPTAQ l'autorisation d'agrandir son camp de chasse existant sur le lot 2 326 392, dans le but de le transformer en chalet.

Adopté à l'unanimité des conseillers

015-01-2020 **Membres du Comité consultatif d'urbanisme – nomination**

Attendu qu'il y a lieu de procéder à la nomination de membres du Comité consultatif d'urbanisme de la Municipalité;

En Conséquence, Il est proposé par Simon Dufault

Et résolu de procéder à la nomination des personnes suivantes afin de siéger sur le Comité consultatif d'urbanisme de la municipalité :

<u>Nom</u>	<u>Représentation</u>	<u>Fin de mandat</u>
- Monsieur Serge Chabot	Conseil	1er Décembre 2021
- Monsieur Alain Clément	Conseil	1er Décembre 2021
- Madame Francine Tremblay	Conseil	1er Décembre 2021
- Monsieur Claude Beaudry	Population	1er Décembre 2022
- Monsieur Denis Brisebois	Population	1er Décembre 2022
- Monsieur Gérard Delage	Population	1er Décembre 2022
- Mme Huguette St-Pierre Beaulac	Population	1er Décembre 2022

Adopté à l'unanimité des conseillers

**Période de questions**

Conformément aux dispositions de la loi, le maire invite les personnes présentes à poser des questions aux membres du conseil municipal.

016-01-2020 **Clôture de la séance**

Attendu que les sujets de l'ordre du jour sont épuisés;

En conséquence, il est proposé par Monsieur Serge Chabot

Et résolu que la séance soit levée à 22h15.

Adopté à l'unanimité des conseillers

Le directeur général,  
et secrétaire-trésorier par intérim,

Le maire,

---

Denis Meunier

---

Jean-Marc Ménard