

Procès-verbal de la séance ordinaire tenue 5 décembre 2011

**Séance tenue à la salle municipale sise au 629, rue des Loisirs à 20h00
à Sainte-Christine, province de Québec**

À laquelle sont présents :

Monsieur Denis Brisebois, conseiller
Monsieur Mario Noël, conseiller
Monsieur Aimé Loranger, conseiller
Monsieur Fernand Laplante, conseiller,
Monsieur Jean-Marc Ménard, conseiller
Monsieur Gilbert Grenier, conseiller

Formant quorum sous la présidence de :

Mme Huguette St-Pierre Beaulac, mairesse

Était également présente:

Madame Caroline Lamothe, directrice générale et secrétaire-trésorière

235-12-2011

Adoption de l'ordre du jour

Proposé par M. Aimé Loranger et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

236-12-2011

Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2011

Proposé par M. Mario Noël et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 novembre 2011.

237-12-2011

Procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 octobre 2011

Proposé par M. Denis Brisebois et résolu à l'unanimité d'adopter le procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 octobre 2011.

238-12-2011

Approbation de la liste des comptes

Proposé par M. Aimé Loranger et résolu à l'unanimité d'approuver la liste des comptes à payer et la liste des salaires du mois de novembre 2011. Cette liste fait partie intégrante de la présente résolution.

Comptes payés en novembre 2011	59,110.20\$ #383 à #417
Salaires payés en novembre 2011	6347.81\$ #303 à #329

Avis motion pour l'adoption du budget

Un avis de motion a été donné par le conseiller, M. Fernand Laplante, qu'à la séance du 15 décembre 2012 à 20heures, sera présenté pour adoption, le budget et le règlement afin de fixer les taux de taxes pour l'exercice financier 2012 et les conditions de perception.

239-12-2011

Distribution des tâches

La mairesse fait la répartition des tâches des membres du Conseil.

M. Fernand Laplante : Immobilisations, voirie, cours d'eau et environnement et maire substitut à la MRC.

M. Denis Brisebois : Sécurité incendie, finances, sécurité publique et loisirs-culture.

M. Jean -Marc Ménard : Cours d'eau et environnement, coordination scolaire et famille, comité développement et d'action collective (CDAC), C.C.U., représentant à la SQ et maire suppléant.

M. Mario Noël: Voirie, coordination scolaire et famille, finances, sécurité publique, loisirs-culture et substitut au représentant à la Régie des déchets.

M. Aimé Loranger : Bibliothèque, C.A.C., C.C.U., sécurité incendie et surveillance du voisinage.

M. Gilbert Grenier : Immobilisations, surveillance du voisinage, représentant à la Régie des déchets, comité développement et d'action collective (CDAC).

Proposé par M. Fernand Laplante et résolu à l'unanimité d'accepter la description des tâches présentée par la mairesse.

240-12-2011

Représentant de la bibliothèque

Proposé par M. Fernand Laplante et résolu à l'unanimité de nommer M. Aimé Loranger représentant de la Municipalité de Ste-Christine au CRSBP et que copie de cette résolution soit transmise au CRSBP

241-12-2011

Représentant à la SQ

Proposé par M. Gilbert Grenier et résolu à l'unanimité de nommer M. Jean-Marc Ménard représentant de la Municipalité de Ste-Christine à la Sûreté du Québec et que copie de cette résolution soit transmise à la S.Q., section régionale à Acton Vale

242-12-2011

Nomination du maire suppléant

Proposé par M. Gilbert Grenier et résolu à l'unanimité de nommer M. Jean-Marc Ménard, maire suppléant, pour la Municipalité de Ste-Christine.

243-12-2011

Nomination du substitut du maire à la MRC

Proposé par M. Mario Noël et résolu à l'unanimité de nommer M. Fernand Laplante, substitut du maire de la Municipalité de Ste-Christine à la MRC, et que copie de cette résolution soit transmise à la MRC.

244-12-2011

Représentant à la Régie des déchets

Proposé par M. Fernand Laplante et résolu à l'unanimité de nommer M. Gilbert Grenier à siéger au comité de la Régie Intermunicipale d'Acton et des Maskoutains comme représentant de la Municipalité de Sainte-Christine. Son substitut est M. Mario Noël. Que copie de cette résolution soit transmise à la Régie.

Déclaration d'intérêts pécuniaires;

Un formulaire a été remis à chaque membre du Conseil pour que chaque élu puisse la compléter et le remettre à la Directrice générale.

245-12-2011

Paiement des comptes de décembre 2011

Proposé par M. Mario Noël et résolu à l'unanimité d'autoriser le paiement des comptes de décembre 2011.

246-12-2011

Calendrier des séances ordinaires de l'année 2012

Conformément à l'article 148 du Code municipal du Québec, il est proposé par M. Aimé Lorangé et résolu à l'unanimité d'adopter le calendrier des séances ordinaires du Conseil de la Municipalité de Ste-Christine, tel que présenté ci-dessous.

Le 9 janvier 2012	Le 3 juillet 2012
Le 6 février 2012	Le 13 Août 2012
Le 5 mars 2012	Le 4 septembre 2012
Le 2 avril 2012	Le 1 octobre 2012
Le 7 mai 2012	Le 5 novembre 2012
Le 4 juin 2012	Le 3 décembre 2012

L'heure du début des séances ordinaires est fixée à 20h00.

247-12-2011

Le goûter à l'adoption du budget du 15 décembre 2011

Proposé par M. Gilbert Grenier et résolu à l'unanimité d'acheter 9 cadeaux (produits locaux de la municipalité) pour la «Reconnaissance aux bénévoles et aux employés municipaux» et des aliments pour le goûter. Un montant d'environ 400\$ est alloué pour couvrir ces dépenses.

248-12-2011

Fermeture du bureau pour Noël

Proposé par M. Fernand Laplante et résolu à l'unanimité de fermer le bureau municipal du 23 décembre 2011 au 2 janvier 2012 inclusivement pour les vacances des fêtes.

249-12-2011

Soirée des fêtes le 17 décembre 2011

Il est proposé par M. Jean-Marc Ménard et résolu à l'unanimité d'autoriser une contribution de 20\$ par conseillers ou employés municipaux pour la soirée des fêtes du 17 décembre 2011. Le souper se fera au restaurant L'Entre Amy à Ste-Christine.

Bénévoles pour la guignolée

La Guignolée se tiendra le 11 décembre sur notre territoire. Les conseillers et les employés sont invités à y participer.

250-12-2011

Programme de mise à jour des certificats par fichier électronique, CIB

Proposé par M. Mario Noël et résolu à l'unanimité de faire faire l'installation du programme de mise à jour des certificats par fichier électronique, incluant la formation téléphonique au montant de 1,000\$ taxes en sus et ce, facturé en mars 2012.

251-12-2011 Service d'incendie, achats de plusieurs articles

Il est proposé par M. Fernand Laplante et résolu à l'unanimité d'autoriser le directeur du service d'incendie, M. Jacques Leclair, à faire l'acquisition des équipements suivants pour la somme d'environ 18,000\$ taxes en sus : habits de pompier, boyaux, pompes et valves.

252-12-2011 Autorisation à signer une demande de modification cadastrale

Il est proposé par M. Gilbert Grenier et résolu à l'unanimité d'autoriser la mairesse, Mme Huguette St-Pierre Beaulac et la directrice générale, Mme Caroline Lamothe à signer une demande de modification cadastrale qui est adressée au Ministère des Ressources Naturelles et de la Faune dans le dossier du 1^{er} Rang Ouest et le 1^{er} Rang Est.

Dépôt du budget de la Régie Intercommunale

Dépôt du budget pour l'année 2012 de la Régie Intercommunale d'Acton et des Maskoutains.

253-12-2011 Adoption de la modification au règlement pour la tarification les vidanges des fosses septiques,

**RÈGLEMENT NUMÉRO 303-11
RÈGLEMENT MODIFIANT LE RÈGLEMENT NUMÉRO 299-10
CONCERNANT LA VIDANGE DES INSTALLATIONS SEPTIQUES DANS LES
LIMITES DE LA MUNICIPALITÉ**

- 0.1 ATTENDU le règlement numéro 299-10, adopté le 6 décembre 2010, décrétant l'instauration d'un programme régional de vidange des installations septiques;
- 0.2 ATTENDU que le taux de la taxe de vente provinciale (TVQ) sera modifié à compter du 1^{er} janvier 2012;
- 0.3 ATTENDU qu'il y a lieu de modifier l'article 19.1 sur la compensation
- 0.4 ATTENDU qu'il y a lieu de modifier les frais de déplacement inutile de l'article 19.2
- 0.5 ATTENDU qu'il y a lieu, par conséquent, de modifier la tarification du service de vidange des installations septiques d'après le règlement numéro 299-10 de la Municipalité de Sainte-Christine;

EN CONSÉQUENCE,

PROPOSÉ PAR : M. Aimé Loranger

APPUYÉ PAR : M. Mario Noël

ET RÉSOLU : À l'unanimité

QUE LE CONSEIL D'ADMINISTRATION DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-CHRISTINE DÉCRÈTE CE QUI SUIT :

1. L'ARTICLE 19.1 DU RÈGLEMENT NUMÉRO 299-10 EST REMPLACÉ PAR LA SUIVANT :

19.1 Afin de pourvoir au paiement des frais occasionnés par le service de vidange des installations septiques établis par le règlement, une compensation annuelle dont le montant est défini par la réglementation de la Régie des Déchets Intermunicipale d'Acton et des Maskoutains, suivant leur tarification qui doit être prélevée sur toutes les résidences isolées pouvant bénéficier de ce service.

Cette compensation est due le 1^{er} janvier de chaque année et s'applique pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre de chaque année. Elle est payable au bureau de la Municipalité dans les délais prévus par la loi.

2. L'ARTICLE 19.2 DU RÈGLEMENT NUMÉRO 299-10 EST REMPLACÉ PAR LA SUIVANT :

19.2 Une compensation supplémentaire dont le montant est défini par la réglementation de la Régie des Déchets Intermunicipale d'Acton et des Maskoutains, est imposée et doit être prélevée sur toutes les résidences isolées visées par le présent règlement lors d'un déplacement inutile en sens de l'article 13 du règlement.

3. ENTRÉE EN VIGUEUR :

Le présent règlement entre vigueur conformément à la loi mais n'a effet qu'à compter du 1^{er} janvier 2012.

ADOPTÉ à Sainte-Christine, ce ciquième jour du mois de décembre deux mille onze.

Huguette St-Pierre Beaulac, maire

Caroline Lamothe, Secrétaire-Trésorière,
Directrice Générale

254-12-2011 **Achat pancartes, sentier de motoneige**

Il est proposé par M. Fernand Laplante et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale à faire l'achat de pancartes pour la traverse de motoneiges sur la route de la municipalité (1^{er} rang Ouest).

255-12-2011 **Travaux terrain de la municipalité**

Il est proposé par M. Fernand Laplante et résolu à l'unanimité de faire les travaux nécessaires sur le terrain de la municipalité pour que les motoneigistes puissent passer convenablement pour se rendre au restaurant. Le Maire et la Directrice générale sont autorisés à signer l'entente

Proposition de visionner le film « Gazland »

Point remis

Fosse septique

Point remis

Appui au gaz de schiste

Point remis

256-12-2011

Murale

Il est proposé par M. Gilbert Grenier et résolu à l'unanimité d'adhérer au projet présenté par l'agente culturelle. Le projet consiste à réaliser une murale sur un bâtiment ou une grande pancarte sur le territoire de la municipalité.

257-12-2011

OBV Yamaska

Il est proposé par M. Fernand Laplante et résolu à l'unanimité d'adhérer à l'Organisme de bassin versant de la Yamaska. Le montant de la cotisation pour l'année 2012 est de 50\$.

258-12-2011

Achat Cafetière

Il est proposé par M. Gilbert Grenier et résolu à l'unanimité d'autoriser la Directrice Générale à faire l'achat d'une cafetière pour le centre municipal.

259-12-2011

Levée de l'assemblée

Il est proposé par M. Jean-Marc Ménard et résolu à l'unanimité que la séance du conseil soit levée à 22h40.

Caroline Lamothe
Directrice générale et
Secrétaire-trésorière

Huguette St-Pierre Beaulac
Mairesse